

Foreningen Wycliffe

CVR-nr. 20 27 08 02

Årsrapport

2016

Påtegninger

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2016

Anvendt regnskabspraksis	5 - 6
Resultatopgørelse	7
Balance	8 - 9
Noter	10

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 for Foreningen Wycliffe.


Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, med tilpasning efter foreningens ønsker.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016.


Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.


Brabrand, den 22. april 2017

Landsleder:


Lene Aagaard Urup Nielsen

Bestyrelsen:

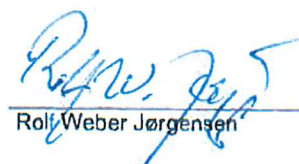

Iver Larsen
Formand

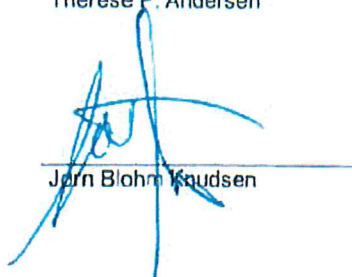

Peter Lanting
Næstformand


Marleen Frost


Thérèse P. Andersen


Per Rasmussen


Rolf Weber Jørgensen


Jørn Blohm Knudsen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til ledelsen i Foreningen Wycliffe

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Wycliffe for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Ledelsen er ansvarlig for, at føre tilsyn med selskabets regnskabsafslæggelsesproces.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, hvor sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglig vurdering og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici og opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation, der skyldes besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation, der skyldes fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidst udeladelse, forkert præsentation eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende og om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende og om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder og forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen på vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse blandt andet om det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen og betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Tips og Lotto

Revisionen er foretaget i overensstemmelse med bekendtgørelse af 5. maj 2000 § 5 stk. 3

Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med bestemmelserne i § 3 stk. 1 og 2

Tilskuddet er blevet anvendt i tilskudsåret og det er blevet brugt sparsommeligt og til formålet.

Esbjerg, den 22. april 2017
Sædding Revision ApS



Simon Hessellund
Registreret revisor HD

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Foreningen Wycliffe for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter beholdninger hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer. Likvide beholdninger indregnes til nominel værdi.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december

<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> kr.
	Indtægter	
1 Generelle gaver	173.470	207.815
2 Specifikke gaver	486.106	226.656
3 Andre indtægter	<u>94.319</u>	<u>93.175</u>
	753.895	527.646
	Udgifter	
4 Lønninger	-672.290	-421.052
5 Administrationsomkostninger	<u>-53.438</u>	<u>-47.932</u>
	-725.728	-468.984
Årets resultat	<u>28.167</u>	<u>58.662</u>

Balance 31. december

<u>Note</u>	2016 kr.	2015 kr.
AKTIVER		
Huslejedepositum	1.250	1.250
Andre tilgodehavender	161	161
Mellemregning med Iver Larsen	1.086	3.878
Mellemregning med Marika & Kari Ranta	3.899	0
Periodeafgrænsningsposter	<u>7.645</u>	<u>1.120</u>
Tilgodehavender	<u>14.041</u>	<u>6.409</u>
Bankkonto i USA	197.016	96.849
DB 9570 115-5415	<u>159.673</u>	<u>217.236</u>
Likvide beholdninger	<u>356.689</u>	<u>314.085</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>370.730</u>	<u>320.494</u>
AKTIVER	<u>370.730</u>	<u>320.494</u>

Balance 31. december

<u>Note</u>	2016 kr.	2015 kr.
PASSIVER		
Egenkapital primo	211.007	152.345
Årets resultat	<u>28.167</u>	<u>58.662</u>
EGENKAPITAL	<u>239.174</u>	<u>211.007</u>
Mellemregning Marika	0	1.872
Omkostningskreditorer	27.831	5.452
Ranta fonden	67.555	6.449
Afsat revisor	5.000	5.000
Tilbageholdt A-skat	7.374	22.822
Tilbageholdt arbejdsmarkedsbidrag	2.470	5.840
Skyldigt A.T.P. bidrag	1.420	1.620
Skyldig løn	0	33.387
Skyldige feriepenge	<u>19.906</u>	<u>27.045</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>131.556</u>	<u>109.487</u>
PASSIVER	<u>370.730</u>	<u>320.494</u>

Noter

<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> kr.
1. Generelle gaver		
Landsarbejdet, generelle gaver	100.539	99.215
Gaver til landsleders løn	49.379	87.700
Kontingent indtægter	23.400	20.900
Salg af bøger	<u>152</u>	<u>0</u>
	<u>173.470</u>	<u>207.815</u>
2. Specifikke gaver		
Marika & Kari Ranta	326.590	60.590
D. Polster	3.000	4.000
Personer, diverse	8.000	9.000
Elly Gudo	24.616	64.466
Sabaot	80.300	41.900
Vivian & Martin Erberle-Cruz	13.600	16.700
Zaske	<u>30.000</u>	<u>30.000</u>
	<u>486.106</u>	<u>226.656</u>
3. Andre indtægter		
4% af tiende af gaver fra DK	23.435	9.315
Tilskud fra Wy. Europe Area	4.926	23.964
Tips og Lotto	54.542	53.057
Kursgevinster	9.706	5.327
Renteindtægter USA bankkonto	<u>1.710</u>	<u>1.512</u>
	<u>94.318</u>	<u>93.175</u>
4. Lønninger		
Lønninger	-159.606	-163.198
Løn/gaver til div. Missionærer	-507.319	-249.840
A.T.P.	-1.789	-3.240
Arbejdsskadeforsikring	-1.252	-104
Gebyr lønkørsel	-800	-600
Andre sociale omkostninger	<u>-1.524</u>	<u>-4.070</u>
	<u>-672.290</u>	<u>-421.052</u>

<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> kr.
5. Administrationsomkostninger		
Edb-omkostninger	-2.848	-1.424
Kontorartikler/tryksager	-871	-653
Porto og gebyrer	-4.562	-3.632
Telefon	-513	-1.590
Regnskabsassistance	-11.000	-11.000
Kontingenter	-7.183	-4.427
Gaver og blomster	-49	-180
Reklamer og annoncer	-1.324	-2.300
Rejser	-14.884	-12.803
Husleje	-9.351	-9.030
El, vand, gas	-853	-893
	<u>-53.438</u>	<u>-47.932</u>