

# Mission Afrika

Lyseng Allé 15 D  
8270 Høbjerg

CVR nr. 44 13 28 18

## Årsrapport for 2018



Godkendt på foreningens repræsentantskabsmøde den / 2019

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

**Påtegning og erklæring**

Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

**Foreningsoplysninger**

Ledelsesberetning	6
-------------------	---

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018**

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

**LEDELSESPÅTEGNING**

Bestyrelsen og generalsekretæren har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Mission Afrika.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 samt Mission Afrikas vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af Mission Afrikas aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af Mission Afrikas aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018.

Foreningen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Ingen af Mission Afrikas aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover de i årsregnskabet anførte, og der påhviler ikke Mission Afrika eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Årsregnskabet indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Højbjerg, den 23. maj 2019

**Generalsekretær**

Henrik Engelbrekt Refshauge

**Bestyrelse**

Anne Mic Skak Johanson  
formand



Anna Grethe Møller



Jens Henrik Kristiansen



Vibeke Follmann



Henning Bech-Larsen  
næstformand



Axel Schmidt



Niels Iver Juul



Anders Bjørnkjær Nielsen



Hanna Rosenlund Meilandt



Anne Theresa Thanning

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM REVISION AF ÅRSREGNSKABET**

### **Til repræsentantskabet i Mission Afrika**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Mission Afrika for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 samt foreningens vedtægter.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 samt foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

#### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der vedrører anvendelsen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der vedrører modtagelsen af tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Viborg, den 23. maj 2019

#### **Ullits & Winther**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 09 32 72

  
Alex Kirkegaard

statsaut. revisor

mne32066

**FORENINGSOPLYSNINGER**

<b>Foreningen</b>	Mission Afrika Lyseng Allé 15 D 8270 Højbjerg CVR nr.: 44 13 28 18 Regnskabsår: 1. januar – 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Anne Mie Skak Johanson, formand Henning Bech-Larsen, næstformand Anders Bjørnkjær-Nielsen Anna Grethe Møller Axel Schmidt Hanna Rosenlund Meilandt Jens Henrik Kristiansen Niels Iver Juul Anne Theresa Thanning Vibeke Follmann
<b>Generalsekretær</b>	Henrik Engelbrekt Refshauge
<b>Revision</b>	Ullits & Winther Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Agerlandsvej 1 8800 Viborg  Alex Kirkegaard, statsautoriseret revisor

## **LEDELSESBERETNING**

Rigtig mange mennesker var i 2018 med til at bære Mission Afrikas vision ud i livet: at bringe Guds kærlighed og evangelium til Afrika, Mellemøsten og her i Danmark.

Vi har fire visionspunkter i Vision 2020: 1) kapacitetsopbygning og projektudvikling, 2) uddannelse af præster og ledere, 3) styrkelse af den kristne kirkes møde med muslimer og 4) udvikling af frivillighed.

Igen kom frivilligheden til udtryk f.eks. gennem projektgrupper og menigheders engagement, støtte og forbøn og gennem genbrugsbutikkernes store og vigtige indsats. Desuden er et nyt børne- og ungdomsarbejde i sin spæde opstart. Vi er taknemmelige for ethvert frivilligt bidrag til Mission Afrikas arbejde.

Visionsfokus i 2018 har været uddannelse af præster og ledere. Konkret kom det til udtryk gennem:

- SAT-7 Academy og Kids (vi støtter i 2018 Kids) hvor Mission Afrika var med til at gøre Guds kærlighed synlig for millioner af mennesker i Mellemøsten og Nordafrika.
- Indsamling i Mission Afrika Genbrug til skoler i Centralafrika
- Stipendieprogram med fokus på kapacitetsopbygning af vores partnere.
- Teologiuddannelse hos vores partnere i forbindelse med nye handleplaner. Vi hjalp 76 præster igennem uddannelse via vores stipendie- og kapacitetsopbygningsprogram.
- Dannelsen af en ny projektgruppe TreK (Teologi, Religion og Kultur) med fokus på religionsdialog og teologisk uddannelse
- Mission Afrika Dag med fokus på uddannelse af kvinder i Mali
- Skoler i Centralafrika (Fortsat drift af 5 skoler til 721 børn)
- Årsmøde med besøg af kirkepræsident Robert Goyek fra Cameroun, hvor vi havde fokus på uddannelse af præster.

Desuden kunne vi i samarbejde med danske virksomheder og vores lokale samarbejdspartnere åbne dørene til endnu en Euroshop-butik, så vi nu har to butikker i Mali. De giver overskud til landbrugs- og uddannelsesprojekter for kvinder i landet.

Støtte fra Dansk Missionsråds Udviklingsafdeling (DMR-U) har gjort det muligt at videreføre og nystarte Maligedeprojekt, pilotprojekt om sundhed i Centralafrika blev afsluttet og der er givet støtte til oplysningsaktiviteter i Danmark.

Vi har haft vigtige partnerbesøg i Nigeria, Cameroun, Mali, Centralafrika og på Cypern i løbet af året, for at kunne følge deres arbejde tæt, og følge op på de projekter, vi er sammen om. Arbejdet i Sierra Leone er stadig i vente-position efter korrupsionssagen i den Anglikanske Kirke i Bo. Vi er i tæt dialog med kirkens øvrige partnere for sammen med dem at kunne finde en vej til et fornyet samarbejde, når der er valgt ny biskop i løbet af 2019.

Økonomisk var 2018 et turbulent år. Mission Afrika Genbrug følger nøje de enkelte butikker og flere butikker som i mange år har arbejdet med underskud i en årrække er blevet lukket, da det vurderes at der ikke er udsigt til at de vil komme til at give overskud. Mission Afrika Genbrug fortsatte med at rydde op og lukkede en håndfuld butikker, der har arbejdet med underskud i flere år.



Generalsekretær Peter Fischer-Nielsen opsagde sin stilling i Maj måned og bestyrelsen ansatte i efteråret Henrik Engelbrecht Refshauge som ny generalsekretær.

I løbet af foråret tegnede der sig et stort underskud. Bestyrelsen lavede en plan for at komme ”Tilbage på sporet”. Fire medarbejdere blev opsagt i august, andre gik ned i tid og der blev skåret på flere budgetposter. Ikke desto mindre fik vi et stort underskud på 759.302 kr. De væsentligste årsager til underskuddet er at den budgetterede stigning i overskuddet fra Genbrug udeblev og færre indtægter end budgetteret fra testamentariske gaver. Fremover har bestyrelsen besluttet, at testamentariske gaver bliver indregnet forskudt: Når vi kender tidligere års arveindtægter, budgetteres de for det aktuelle år.

Ser vi tilbage på 2018 skal der igen rettes en stor tak til alle, der har været med til at bakke Mission Afrikas arbejde op økonomisk i årets løb, og som dermed har vist os en stor tillid. Indtægterne fra genbrugsbutikker, private givere, menigheder, foreninger, fonde m.m. er anvendt til støtte af aktiviteter og projekter i samarbejde med Mission Afrikas partnere:

- Kristi Lutherske Kirke i Nigeria (LCCN), 609.934 kr.
- Den Lutherske Brødrekirke i Cameroun (EFLC), 1.137.459 kr.
- Den Evangelisk Lutherske Kirke i Den Centralafrikanske Republik (EELRCA), 511.199 kr.
- Luthersk Brødremission i Mali (MFLM), 938.568 kr.
- SAT-7 på Cypern, 1.008.693 kr.
- Program for Kristen-Muslimske Relationer i Afrika (PROCMURA), 80.000 kr.
- Kamuzinda Farm, Uganda, 18.382 kr.
- Samlet 4.304.236 kr.

Derudover er der anvendt 2.457.034 kr. på andre partnerrelaterede udgifter. Desuden er der anvendt midler til aktiviteter og netværk i Danmark og til driften af organisationen Mission Afrika. Mission Afrikas administrationsprocent lå i 2018 på 19 procent, hvor den i 2017 lå på 20 procent.

I 2018 er der blevet formidlet Danida-midler til vores partnere fra Dansk Missionsråds Udviklingsafdeling (DMRU). Midlerne fra DMRU er ikke indregnet i Mission Afrikas omsætning, men overført direkte til partnerne. I 2018 støttede DMRU følgende projekter:

- Oplysningsprojekt om Centralafrika, 15.988 kr.
- Gedeprojekt, PADCI hos MFLM, 255.436 kr.
- Gedeprojekt, PRO-Seewo hos EFLC, 320.239 kr.
- Fredelig Sameksistens – Årsmødebesøg fra Kirkepræsident Robert Goyek, 50.000 kr.
- Samlet fra DMRU: 641.663 kr.

## Nøgletal (i mio. kr.)

	2018	2017	2016	2015	2014	2013
Gaver	3,7	4,6	4,4	5,25	5,35	5,36
Arv	0,9	0,3	3,0	1,7	1,2	0,46
Netto Mission Afrika Genbrug	5,77	6,94	8,7	9,22	8,37	9,04
Øvrige indtægter	1,33	1,06	1,3	1,3	1,26	2,5
<b>Netto indtægter i alt</b>	<b>11,7</b>	<b>12,8</b>	<b>17,4</b>	<b>17,47</b>	<b>16,18</b>	<b>17,36</b>
I alt til partnere *	6,76	7,35	8,87	10	10,22	10,39
Procentvis fordeling	58%	57%	51%	57%	63%	60%
Antal stemmeberettigede medlemmer **	771	734	675	655	1222	1236
Administrationsprocent ***	19%	20%	11%			

\* Inkluderer direkte partnerstøtte, sekretariatets partnerkontakt og hensatte midler.

Inkluderer ikke Danida-/DMRU-finansierede projekter.

\*\* Egentligt medlemskab blev først indført i Mission Afrika i 2015 (tallet for 2018 opgjort 31. marts 2019)

\*\*\* Administrationsprocenten blev indført i 2016

Mange venner har hjulpet Mission Afrika med rentefrie lån, som der er lagt en plan for tilbagebetalingen af. Stor tak for det! Derfor sluttede året ikke af med et stort træk på kassekreditten, på trods af underskuddet.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Opstillingen er tilpasset foreningens forhold.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Indtægter til generelle formål**

Gaver og øvrige indtægter indtægtsføres på tidspunktet for modtagelsen.

#### **Øremærkede indtægter**

Indtægter som er forhåndsbestemt til bestemte projekter. Øremærkede indtægter som vedrører projektilskud indtægtsføres i takt med forbruget.

#### **Ikke-øremærkede indtægter**

Indtægter som ikke er forhåndsbestemt til bestemte projekter og indregnes på tidspunktet for modtagelsen.

### **Omkostninger til evangelisation, diakoni, uddannelse, udveksling, sekretariat, supporterteam, ledelse og økonomi**

Nævnte omkostningsgrupper omfatter personaleomkostninger samt øvrige omkostninger, der kan relateres til nævnte formål.

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til foreningens personale.

Øvrige omkostninger omfatter omkostninger til distribution, reklame, administration, lokaler mv.

### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og transaktioner i fremmed valuta.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives med 2,5% om året på anskaffelsessummen.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Forventet brugstid og restværdi revurderes årligt. Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5-10 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### **Andre tilgodehavender**

Andre tilgodehavender indeholder huslejedeposita, som er værdiansat til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Huslejedeposita afskrives med 2% om året.

#### **Værdipapirer**

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter unoterede aktier, der måles til indre værdi.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### **Henlæggelser**

Henlæggelser indeholder modtagne donationer, som er øremærkede til konkrete formål, men hvor der endnu ikke er afholdt tilsvarende udgifter til det konkrete formål. Henlæggelsen tilbageføres på det tidspunkt, hvor der afholdes faktiske omkostninger til det konkrete formål.

#### **Prioritetsgæld**

Prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiell omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

#### **Leasingforpligtelser**

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles efter første indregning til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelserne indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid som en finansiell omkostning.

#### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE**

Note		<u>2018</u>	<u>2017</u>
	<b>Indtægter til generelle formål</b>		
1	Gaver	2.877.236	2.025.336
2	Offentlige tilskud	902.997	964.167
3	Andre indtægter til generelle formål	265.362	325.758
4	Genbrugsbutikker	<u>23.590.762</u>	<u>24.773.460</u>
		27.636.357	28.088.721
	<b>Øremærkede indtægter</b>		
5	Øremærkede gaver	2.481.677	2.116.841
	Regulering af hensættelser	-253.791	248.834
	DANIDA	<u>10.983</u>	<u>104.441</u>
		2.238.869	2.470.116
	<b>Øvrige indtægter</b>	<u>131.063</u>	<u>118.193</u>
	<b>Primære indtægter i alt</b>	<u>30.006.289</u>	<u>30.677.030</u>
	<b>Omkostninger</b>		
6	Evangelisation (Evangelisation; Menighedsplantning; Forkyndelse og oplæring; Styrkelse af lederskab)	-2.906.877	-3.958.610
7	Uddannelse (Styrkelse af lederskab)	-339.442	-633.410
8	Diakoni (Forbedrede levevilkår; Omsorg for nødlidende)	-1.062.516	-1.206.810
9	Genbrugsteam	-3.163.776	-3.449.354
10	Genbrug	-14.661.065	-14.439.123
11	Partnerteam, sekretariat	-2.457.034	-1.552.557
12	Projekt- og netværksteam	-2.458.219	-2.158.709
13	Ledelses- og økonomiteam	-3.061.737	-3.431.201
	Øvrige udgifter	<u>-18.565</u>	<u>36.684</u>
		-30.129.231	-30.793.092
	<b>Resultat før afskrivninger</b>	-122.942	-116.062
14	Afskrivninger	<u>-717.653</u>	<u>-709.509</u>
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	-840.595	-825.571
15	Finansielle poster	<u>81.293</u>	<u>-17.965</u>
	<b>Årets resultat</b>	<u>-759.302</u>	<u>-843.536</u>

**BALANCE****A K T I V E R**

	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
<b>Note</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>16 Materielle anlægsaktiver</b>		
Grunde og bygninger	4.364.025	4.484.774
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>1.255.239</u>	<u>1.526.718</u>
	<u>5.619.264</u>	<u>6.011.492</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
Andre værdipapirer og kapitalandele	354.009	237.187
<b>17 Andre tilgodehavender</b>	<u>2.257.909</u>	<u>2.396.857</u>
	<u>2.611.918</u>	<u>2.634.044</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>8.231.182</u>	<u>8.645.536</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender hos andre organisationer	65.000	0
Andre tilgodehavender	<u>155.879</u>	<u>0</u>
	<u>220.879</u>	<u>0</u>
<b>Likvide beholdninger</b>	<u>4.320.828</u>	<u>3.630.322</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>4.541.707</u>	<u>3.630.322</u>
<b>Aktiver</b>	<u>12.772.889</u>	<u>12.275.858</u>

**BALANCE****PASSIVER**

		<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
<b>Note</b>			
	<b>Egenkapital</b>		
18	Overført overskud	6.874.797	7.634.099
		<u>6.874.797</u>	<u>7.634.099</u>
19	<b>Henlæggelser</b>	<u>1.414.471</u>	<u>1.160.680</u>
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Privat gæld	778.989	201.989
	Prioritetsgæld	490.921	537.659
	Leasinggæld	659.741	1.144.862
		<u>1.929.651</u>	<u>1.884.510</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Kortfristet del af langfristet privat gæld	715.000	65.200
	Kortfristet del af langfristet prioritetsgæld	47.000	46.596
	Kortfristet del af langfristet leasinggæld	510.000	392.328
	Bankgæld	17.271	15.839
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	200.263	92.524
20	Anden gæld	1.064.436	984.082
		<u>2.553.970</u>	<u>1.596.569</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>4.483.621</u>	<u>3.481.079</u>
	<b>Passiver i alt</b>	<u>12.772.889</u>	<u>12.275.858</u>
21	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
22	<b>Eventualposter</b>		

**NOTER**

Note	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>1 Gaver</b>		
Personlige gaver	1.010.246	680.540
Gavebreve	526.013	581.576
Støtteforeninger	41.289	93.640
Kredse	153.196	151.744
Kollekter, møder, basarer	247.227	236.661
Fonde og legater	28.260	9.200
Testamentariske gaver	871.005	271.975
	<u>2.877.236</u>	<u>2.025.336</u>

Mission Afrika er godkendt efter ligningslovens § 8 A til at modtage gaver med fradragsret for giveren. Mission Afrika foretager indsamlinger på hjemmesider ejet af Mission Afrika, via annoncer, Mobilepay, eget blad, Direct Mail og gadeindsamlinger. Mission Afrika modtager derudover løbende gavebetalinger via betalingsservice, kontooverførsler, kontanter og betalingskort.

De indsamlede midler er anvendt til drift af Mission Afrikas arbejde, er anvendt i overensstemmelse med formålet, og foretaget jf. indsamlingsbekendtgørelsen § 8, stk. 3.

Indsamlingerne kan specificeres som følgende:

Direct Mail	1.729.459	1.865.642
Indsamling Blad	190.040	145.485
Indsamling Nyt til baglandet	3.350	16.050
Indsamling via hjemmeside	401.813	964.459
Indsamlingsbøsser	0	66.948
Projektgruppeindsamling	165.244	110.381
Øvrige	1.224.976	479.417
Mobilepay	245.656	50.200
	<u>3.960.538</u>	<u>3.698.582</u>
<b>2 Offentlige tilskud</b>		
Tips og lotto	201.151	208.830
Bladpuljen	8.634	11.220
Børnefamilieydelse	0	2.784
Skolepengerefusion	0	55.000
Momskompensation	693.212	686.333
	<u>902.997</u>	<u>964.167</u>



**NOTER**

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Note</b>		
<b>3 Andre indtægter til generelle formål</b>		
Frivilligt abonnement	53.450	63.000
Medlemskab	107.550	95.175
Salg diverse	<u>104.362</u>	<u>167.583</u>
	<b><u>265.362</u></b>	<b><u>325.758</u></b>
<b>4 Genbrugsbutikker</b>		
Salg af genbrugsvarer (kontant)	11.991.660	14.430.449
Salg af genbrugsvarer (dankort)	7.648.420	7.037.960
Salg af genbrugsvarer (mobilepay)	437.372	231.391
Salg af genbrugsvarer (udenlandsk)	3.029.926	2.327.995
Tøjsalg Danmission	189.704	181.958
Særlige indtægter	80.724	115.908
Administrationsbidrag fra partnere	106.973	56.973
Øremærket projekt til Afrika	<u>105.983</u>	<u>390.826</u>
	<b><u>23.590.762</u></b>	<b><u>24.773.460</u></b>
<b>5 Øremærkede gaver</b>		
Personlige gaver	1.679.870	1.469.778
Gavebreve	47.100	85.575
Kredse	0	2.400
Kollekter, møder, årsgaver	293.299	373.048
Støtteforeninger	208.000	166.040
Fonde og legater	<u>253.408</u>	<u>20.000</u>
	<b><u>2.481.677</u></b>	<b><u>2.116.841</u></b>

**NOTER**

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Note</b>		
<b>6 Evangelisation (Evangelisation; Menighedsplantning; Forkyndelse og oplæring; Styrkelse af lederskab)</b>		
Personaleomkostninger	1.359.896	1.874.623
Rejse- og transportomkostninger	8.382	51.557
Lokaleomkostninger	0	16.482
Evangelisation, nationalt	1.291.649	1.761.863
Evangelisation, internationalt	<u>246.950</u>	<u>254.085</u>
	<b><u>2.906.877</u></b>	<b><u>3.958.610</u></b>
<b>7 Uddannelse (Styrkelse af lederskab)</b>		
Børne- og ungdomsundervisning	163.828	154.978
Kapacitetsopbygning	175.614	34.863
Scholarships	<u>0</u>	<u>443.569</u>
	<b><u>339.442</u></b>	<b><u>633.410</u></b>
<b>8 Diakoni (Forbedrede levevilkår; Omsorg for nødlidende)</b>		
Personaleomkostninger	20.034	44.885
Rejse- og transportomkostninger	0	17.912
Lokaleomkostninger	0	6.979
Særlige missionæromkostninger	60.633	49.633
Sundhedsforhold og sundhedsundersøgelser	595.778	627.523
Euroshop	0	39.494
Nødhjælp	0	45.462
Forbedring af levevilkår	367.689	374.922
Kapacitetsopbygning	<u>18.382</u>	<u>0</u>
	<b><u>1.062.516</u></b>	<b><u>1.206.810</u></b>

**NOTER**

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Note</b>		
<b>9 Genbrugsteam</b>		
Personaleomkostninger	2.368.957	1.989.445
Rejse- og transportomkostninger	87.280	218.505
Møder og konferencer	43.296	142.109
PR, repræsentation og reklame	211.778	307.387
Kontorhold	14.294	26.571
Lagerudgifter	57.904	90.858
Småting til butikkerne m.fl.	269.100	352.222
Direkte butiksetableringsudgifter	111.167	322.257
	<u><b>3.163.776</b></u>	<u><b>3.449.354</b></u>
<b>10 Genbrug</b>		
Lokaleomkostninger	12.110.317	12.022.884
Rejse- og transportomkostninger	617.771	358.842
Telefon og internet	207.486	183.045
Personaleudgifter	543.502	555.908
PR, repræsentation og reklame	213.879	294.355
Øvrige udgifter	968.110	1.024.089
	<u><b>14.661.065</b></u>	<u><b>14.439.123</b></u>
<b>11 Partnerteam, sekretariat</b>		
Personaleomkostninger	1.397.852	969.677
Rejse- og transportomkostninger	311.034	204.504
Telefon og internet	26.323	22.785
Kontorhold	2.608	29.540
Øvrige udgifter	719.217	326.051
	<u><b>2.457.034</b></u>	<u><b>1.552.557</b></u>

**NOTER**

Note	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>12 Projekt- og netværksteam</b>		
Personaleomkostninger	1.551.926	1.202.601
Rejse- og transportomkostninger	5.784	5.104
PR, repræsentation og reklame	41.215	123.736
Telefon og internet	2.062	2.419
Kontorhold	18.000	9.194
Kommunikation	698.775	704.716
Fundraising	140.457	110.939
	<u><b>2.458.219</b></u>	<u><b>2.158.709</b></u>
<b>13 Ledelses- og økonomiteam</b>		
Personaleomkostninger	2.044.614	2.259.467
Rejse- og transportomkostninger	35.602	44.496
PR, repræsentation og reklame	3.664	3.874
Telefon og internet	93.336	98.077
Kontorhold	155.724	213.815
Revision og regnskabsmæssig assistance	63.750	103.125
Advokatomkostninger	6.375	0
Arbejdsgiverforening	61.238	62.589
Lokaleomkostninger	303.068	325.318
Økonomistyring	17.898	49.277
Bestyrelsesmøder	27.742	12.917
Bestyrelsesrejser	29.471	56.907
Betyrelsesformandens aflastning	56.572	53.936
Betyrelsesudgifter - kurser, publikationer mv.	1.670	3.385
Gebyr overførsler bank	161.013	144.018
	<u><b>3.061.737</b></u>	<u><b>3.431.201</b></u>
<b>14 Afskrivninger</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	667.628	663.039
Afskrivninger på finansielle anlægsaktiver	50.025	46.470
	<u><b>717.653</b></u>	<u><b>709.509</b></u>
<b>15 Finansielle poster</b>		
Renter, pengeinstitutter	22.427	2.202
Renter, realkredit	13.153	14.672
Valutakursreguleringer	-51	1.091
Kursregulering af værdipapirer	-116.822	0
	<u><b>-81.293</b></u>	<u><b>17.965</b></u>

**NOTER**

Note	<u>Grunde og bygninger</u>	<u>Andre anlæg mv.</u>
<b>16 Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	4.829.951	3.851.671
Tilgang	0	275.400
Afgang	0	-450.728
<b>Kostpris ultimo</b>	<u><b>4.829.951</b></u>	<u><b>3.676.343</b></u>
Afskrivninger primo	-345.177	-2.324.953
Årets afskrivninger	-120.749	-546.879
Afskrivninger på afgang	0	450.728
<b>Afskrivninger ultimo</b>	<u><b>-465.926</b></u>	<u><b>-2.421.104</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u><b>4.364.025</b></u>	<u><b>1.255.239</b></u>
Heraf leasede aktiver		<u><b>1.139.577</b></u>
	<u><b>31/12 2018</b></u>	<u><b>31/12 2017</b></u>
<b>17 Andre tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavender består af følgende:		
Deposita indbetalt vedrørende lejemaal i butikker	<u><b>2.257.909</b></u>	<u><b>2.396.857</b></u>
<b>18 Overført overskud</b>		
Overført overskud primo	7.634.099	8.500.007
Urealiseret kursregulering, værdipapirer	0	-22.372
Årets resultat	-759.302	-843.536
<b>Overført overskud ultimo</b>	<u><b>6.874.797</b></u>	<u><b>7.634.099</b></u>
<b>19 Henlæggelser</b>		
LCCN, Dakka	343.702	-59.382
Øvrige henlæggelser	1.070.769	1.220.062
	<u><b>1.414.471</b></u>	<u><b>1.160.680</b></u>

**NOTER**

	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
<b>Note</b>		
<b>20 Anden gæld</b>		
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	920.981	840.544
Feriepenge	27.534	68.464
Andre skyldige omkostninger	<u>115.921</u>	<u>75.074</u>
	<b><u>1.064.436</u></b>	<b><u>984.082</u></b>
<b>21 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut, 538 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2018 udgør 1.397 tkr.		
Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der deponeret ejerpantebrev på 4.000 tkr. Ejerpantebrevet giver pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2018 udgør 4.364 tkr.		
<b>22 Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Foreningen har indgået huslejekontrakter med en opsigelsesvarsel på mellem 3 og 45 måneder. Forpligtelserne udgør i alt 7.547 tkr.		