

# **fødevarerBanken**

Birkedommervej 31, 2400 København NV  
CVR-nr. 32 57 33 71

## **Årsrapport for 2017**

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent

---

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 10
Resultatopgørelse	11
Balance	12 - 13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15 - 37

---

---

**Foreningen**

---

fødevarerBanken  
Birkedommervej 31  
2400 København NV  
Hjemsted: København  
CVR-nr.: 32 57 33 71  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Direktion**

---

Karen Inger Thorsen

---

**Bestyrelse**

---

Klaus Bustrup, formand  
Winnie Berndtson, næstformand  
Asger Dirksen  
Claus Jonsbak  
Erik Berg  
Gitte Jeppesen  
Jens Fisker Carlsbæk  
John Køppler  
Jens Ditlev Lauritzen  
Kristina Boldt Klausen  
Ole Linnet Juul

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17 for fødevareBanken.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.17 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 14. februar 2018

### **Direktionen**

Karen Inger Thorsen

### **Bestyrelsen**

Klaus Bustrup  
Formand

Winnie Berndtson

Asger Dirksen

Claus Jonsbak

Erik Berg

Gitte Jeppesen

Jens Fisker Carlsbæk

John Kjøppler

Jens Ditlev Lauritzen

Kristina Boldt Klausen

Ole Linnet Juul

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

## Til medlemmet i fødevareBanken

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for fødevareBanken for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter foreningens vedtægter og god regnskabsskik og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskiks krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 14. februar 2018

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68



Thomas Nislev  
Statsaut. revisor

## Ledelsesberetning 2017

Et af FødevareBankens fokusområder er at øge indtjeningen fra andre kilder end 2013-donationen fra VELUX FONDEN. Som det fremgår af dette årsregnskab, havde vi samlet set indtægter for ca. 15,6 mio. kr. (inklusive første år af en tillægsbevilling fra VELUX FONDEN) – mere end en fordobling ift. 2016.

Der var fremgang i forhold til 2016 primært på to typer af indtægtskilder: erhvervspartnerkaber (244 %), samt øvrige fonde og puljer (285 %). I forhold til erhvervspartnerkaber skyldes det primært, at 2017 var første hele år af vores samarbejde med Netto. I forhold til øvrige puljer og fonde, skyldes det primært nye donationer fra Den A.P. Møllerske Støttefond, VELUX FONDEN og Oak Foundation Danmark, men vi fik også større bevillinger fra fx Promilleafgiftsfonden, Salling Fondene og Lauritzen Fonden.

Der var en mindre tilbagegang på logistikgebyr (5 %) og en procentuel pæn fremgang (25 %, men ikke voldsomt stor i antal kroner) på medlemskaber og bidrag fra private. I forhold til logistikgebyret skyldes det bl.a., at en række modtagere i 2016 havde betalt forud for 2017. I forhold til medlemskaber og bidrag fra private, havde vi ultimo 2017 stadig et godt stykke over det antal medlemmer og gavedere, som er krævet for at opretholde § 8A godkendelse.

Med hjælp fra kommunikationsbureauet 'København' udarbejdede FødevareBanken i slutningen af 2015 en positionerings- og kommunikationsplatform: FødevareBanken er fødevarerbranchens professionelle partner. Det betyder, at forventningerne til indtjening fra erhvervslivet skrues op, og indtjening fra medlemmer og private donorer skrues ned, samt at vi har opgraderet personalemæssigt med medarbejdere med relevante kompetencer i forhold til dette.

Vores samarbejde med Kellogg's, Jyske Bank og Netto fortsætter i 2018. I Netto er vi på pantknappen, der har været solgt julekort, der har været indsamlingsbøsser ved kasserne, og i marts 2017 kom der flaskevand med vores logo i butikkerne.

I 2017 har vi indgået aftale med Too Good To Go, hvor deres kunder har mulighed for at donere 20 kr. i forbindelse med køb via appen.

I 2017 tog vi et stort skridt mod at opfylde vores målsætning om at blive landsdækkende.

Vi fik en treårig bevilling på 5,8 mio. kr. fra Oak Foundation Danmark til etablering af en afdeling i Kolding, der skal dække det meste af Region Syddanmark. Vi kørte første tur i december, og havde ultimo 2017 i alt 14 frivillige og 17 modtagere. Planen er at åbne første rute mod Esbjerg i første kvartal 2018, og mod Odense i andet kvartal.



Den A.P. Møllerske Støttefond støtter 'FødevareBanken: bæredygtig udbredelse til hele Sjælland' i 2017 - 2020. Formålet er at komme ud i hele Region Sjælland og Region Hovedstaden, samt at afprøve forskellige former for lokal tilstedeværelse (frivilligrupper, erhvervsnetværk, nye samarbejdsrelationer med fx boligselskaber).

I 2017 uddelte vi 914 tons overskudsmad (en stigning på 12 %) til 200 modtagerorganisationer (en stigning på 32).

Den samlede frivilligruppe ligger omkring 180 frivillige. Vi havde i 2017 en bevilling fra Lømviig-Müller øremærket udvikling af frivilligindsatsen i København. Vi har arbejdet med forskellige rekrutteringskanaler i perioden, og det lykkedes at rekruttere 64 nye frivillige og fastholde 45 af disse.

Fra uge 41-45 kørte vores kampagne 'Giv mad og mennesker en chance til' på Arlas mælkekarton og på de sociale medier, primært Facebook. Vi nåede rigtig langt omkring og mange virksomheder og fødeveddonorer var med til at hjælpe kampagnen godt fra start.

Følgende virksomheder lavede opslag på deres facebooksider: Arla, Jyske Bank TV, Netto, Thise, Flying Tiger Copenhagen, Aarstiderne, FEBA, Unilever (Knorr) og Advance. I uge 45 var vi derudover i Radio 100. Her fortalte værten om FødevareBankens arbejde og den konkurrence lytterne kunne deltage i for at vinde gavekort til Netto. Radio 100 modtog i alt 336 bud i konkurrencen, hvor man skulle komme med bud på hvordan sangtekster kunne peppes op med fødevarer. Det antal bud er ifølge Radio 100 rigtig, rigtig flot. Derudover steg antallet af likes på vores Facebookside mere end normalt i kampagneperioden.

Vi deltog på Folkemødet, hvor vi bl.a. stod for arrangementet "Minister Med Overskud": en debat om overskudsfødevarer og mulighederne for at bruge dem til gavn for samfundet med deltagelse af Esben Lunde Larsen, Miljø- og fødevarerminister; Karen Inger Thorsen, Direktør, FødevareBanken; Ivan Christensen, Leder, Mændenes Hjem; Mads Hvidtved Grand, CSR Direktør, Dansk Supermarked, og Jan Dalsgaard Johannesen, Head of Environment & Sustainability, ARLA.

Infomedia har analyseret vores samlede medieomtale i 2017. Infomedia registrerede 582 omtaler med et læser-/lytter-/seertal på 39 mio. I forhold til 2016, er det en stigning i omtaler på 13 %, men en fald på 11 % i læser-/lytter-/seertal.

En gang om året får vi Epinion til at gennemføre en analyse af kendskabet til FødevareBanken i offentligheden. 2017 undersøgelsen viste bl.a., at på landsplan kendte 13 % til FødevareBanken, mens tallet var 20 % for hovedstadsområdet. 2018 undersøgelsen forventes afsluttet i februar.

FødevareBanken inviterer løbende politikere og andre interessenter på besøg i FødevareBanken, hvor vi diskuterer forskellige rammevilkår (fx lovgivning) og muligheder for samarbejde. I 2017 havde vi bl.a. besøg af Miljø- og Fødevareminister Esben Lunde Larsen, Erhvervsminister Brian Mikkelsen og borgmestrene fra de tre kommuner, hvor vi har driftsafdelinger: Overborgmester Frank Jensen fra København, Borgmester Jacob Bundsgaard fra Aarhus, og Borgmester Jørn Pedersen fra Kolding

FødevareBanken deltog også i en række konferencer og netværk, bl.a. Partnerskab Mod Madspild under Miljø- og Fødevareministeriet

På generalforsamlingen maj 2017 blev der valgt 2 nye bestyrelsesmedlemmer ind – begge nye frivilligrepræsentanter. Se den samlede bestyrelse på hjemmesiden. Der var ingen vedtægtsændringer i 2017.

## Resultatopgørelse

Note	2017 DKK	2016 DKK
1 Tilskud fra Velux Fonden	0	2.318.893
2 Tilskud fra Velux Fonden - tillægsbevilling	1.964.000	0
3 Tilskud fra Den A.P. Møllerske Støttefond	1.777.275	0
4 Tilskud fra Oak Foundation	2.615.289	0
5 Tilskud fra Salling Fondene	1.200.000	0
6 Tilskud fra offentlige puljer og fonde	2.892.651	2.106.488
7 Tilskud fra virksomheder	3.510.167	1.020.870
Logistikgebyr modtaget	1.421.442	1.493.356
Donationer og støttemedlemskaber	252.086	201.018
<b>Intægter i alt</b>	<b>15.632.910</b>	<b>7.140.625</b>
24 Personaleomkostninger	-6.373.298	-5.466.045
25 Salgsomkostninger	-668.637	-310.347
26 Bilomkostninger	-849.548	-577.695
27 Lokaleomkostninger	-1.170.683	-1.188.859
28 Administrationsomkostninger	-1.071.139	-546.737
29 Etableringsomkostninger	-4.031.288	-475.405
Finansielle omkostninger	-9.721	-1.685
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>-14.174.314</b>	<b>-8.566.773</b>
<b>Resultat før overførsel af ubrugte midler</b>	<b>1.458.596</b>	<b>-1.426.148</b>
33 Tilskud overført fra sidste år	2.260.231	3.686.379
33 Tilskud overført til næste år	-3.321.281	-2.260.231
<b>Årets resultat</b>	<b>397.546</b>	<b>0</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	397.546	0
<b>I alt</b>	<b>397.546</b>	<b>0</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.17	31.12.16
		DKK	DKK
Note			
	Deposita	243.644	148.313
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>243.644</b>	<b>148.313</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>243.644</b>	<b>148.313</b>
	Tilgodehavende fra serviceaftaler	657.824	1.034.045
30	Andre tilgodehavender	2.194.135	4.051
31	Periodeafgrænsningsposter	81.794	59.428
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>2.933.753</b>	<b>1.097.524</b>
32	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.797.667</b>	<b>2.254.551</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.731.420</b>	<b>3.352.075</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>4.975.064</b>	<b>3.500.388</b>

**PASSIVER**

Note		31.12.17 DKK	31.12.16 DKK
	Foreningskapital	31.059	31.059
	Overført resultat	397.546	0
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>428.605</b>	<b>31.059</b>
33	Modtagne forudbetalinger	3.616.070	2.762.116
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	209.175	97.368
34	Anden gæld	721.214	609.845
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.546.459</b>	<b>3.469.329</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.546.459</b>	<b>3.469.329</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>4.975.064</b>	<b>3.500.388</b>

35 Eventualforpligtelser

**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i DKK	Foreningskapital	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.16 - 31.12.16		
Saldo pr. 01.01.16	31.059	0
Forslag til resultatdisponering	0	0
Saldo pr. 31.12.16	31.059	0
Egenkapitalopgørelse for 01.01.17 - 31.12.17		
Saldo pr. 01.01.17	31.059	0
Forslag til resultatdisponering	0	397.546
Saldo pr. 31.12.17	31.059	397.546

	2017 DKK	2016 DKK
<b>1. Tilskud fra Velux Fonden</b>		
Sagsnr. 32017		
Modtaget tilskud fra Velux Fonden	0	2.318.893
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>2.318.893</b>
Midlerne er anvendt således:		
Lønomkostninger	0	2.880.523
Eksterne lønomkostninger, konsulentbistand	0	60.193
Lokaleomkostninger	0	171.659
IT/telefon/internet	0	199.094
Sekretariatsomkostninger	0	80.967
Salgs- og markedsføringsomkostninger	0	195.000
Etableringsomkostninger, telefoni, IT	0	3.809
Etableringsomkostninger, varebiler	0	149.542
Etableringsomkostninger, istandsættelse af lokaler og kølerum	0	4.254
Midlerne er anvendt således i alt	0	3.745.041
Forskydning i anvendelse af midler i året	0	-1.426.148
Tilskud overført fra sidste år	2.260.231	3.686.379
Tilskud overført til næste år	-2.260.231	-2.260.231
	<b>0</b>	<b>0</b>

	2017	2016
	DKK	DKK

## 2. Tilskud fra Velux Fonden - tillægsbevilling

Sagsnr. 7941/VELUX32017

Modtaget tilskud fra Velux Fonden	1.964.000	0
I alt	1.964.000	0

Midlerne er anvendt således:

Lønomkostninger, "øget kendskab"	462.952	0
Eksterne lønomkostninger/konsulent, "øget kendskab"	42.042	0
Lønomkostninger, "stor erhvervspartner"	495.596	0
Lønomkostninger, erhvervsnetværk	534.634	0
Salgs- og markedsføringsomkostninger, "øget kendskab"	341.835	0
Salgs- og markedsføringsomkostninger, erhvervsnetværk	86.941	0
Midlerne er anvendt således i alt	1.964.000	0



---

	2017	2016
	DKK	DKK

---

### 3. Tilskud fra Den A.P. Møllerske Støttefond

Sagsnr. 11504:

Modtaget tilskud fra Den A.P. Møllerske Støttefond	1.391.850	0
Tilgodehavende tilskud, anvendt i 2017	385.425	0
I alt	1.777.275	0

---

Midlerne er anvendt således:

Lønomkostninger, projektleder	315.000	0
Lønomkostninger, driftsassistent	243.000	0
Driftsomkostninger	197.733	0
Etableringsomkostninger, 2 kølebiler	1.021.542	0
Midlerne er anvendt således i alt	1.777.275	0

---

	2017 DKK	2016 DKK
<b>4. Tilskud fra Oak Foundation</b>		
Sagsnr. OFDK-17-003		
Tilskud fra Oak Foundation	2.615.289	0
I alt	2.615.289	0
Midlerne er anvendt således:		
Lønninger og lignende ydelser	401.984	0
Materialeanskaffelser	1.311.841	0
Husleje og øvrige lokaleomkostninger	112.377	0
Frivillige	2.213	0
Autodrift	13.161	0
It og telefoni	3.426	0
Midlerne er anvendt således i alt	1.845.002	0
Forskydning i anvendelse af midler i året	770.287	0
Tilskud fra Oak Foundation, overført fra sidste år	0	0
Tilskud fra Oak Foundation, overført til næste år	-770.287	0
I alt	0	0

	2017 DKK	2016 DKK
<b>5. Tilskud fra Salling Fondene</b>		
Tilskud fra Salling Fondene	1.200.000	0
I alt	1.200.000	0
Midlerne er anvendt således:		
Autodrift, transport og distribution	27.075	0
Etableringsomkostninger, Telefoni, IT	107.634	0
Etableringsomkostninger, vare- og kølebiler	522.925	0
Etableringsomkostninger, istandsættelse af lokaler og kølerum	251.603	0
Midlerne er anvendt således i alt	909.237	0
Forskydning i anvendelse af midler i året	290.763	0
Tilskud overført fra tidligere år	0	0
Tilskud overført til næste år	-290.763	0
i alt	0	0

	2017 DKK	2016 DKK
<b>6. Tilskud fra offentlige puljer og fonde</b>		
Børne- og socialministeriet, jf. note 8	75.400	77.888
Promilleafgiftsfonden, jf. note 9	750.000	0
Tips- og Lottpuljen (LOTFRI), jf. note 10	396.485	416.893
Erhvervsstyrelsen, jf. note 11	88.091	0
Københavns Kommune, jf. note 12	100.000	90.000
Århus Kommune, jf. note 13	20.000	20.000
Frederiksberg Kommune, jf. note 14	50.000	50.000
Favrskov Kommune, jf. note 15	10.000	0
Randers Kommune, jf. note 16	17.000	20.000
Herning Kommune, jf. note 17	15.000	0
Kolding Kommune, jf. note 18	75.000	188.323
Viborg Kommune, jf. note 19	6.000	0
Vejle Kommune, jf. note 20	5.000	0
Den Grønne og Sociale pulje i Fælleskassen, jf. note 21	39.675	0
Region Sjælland	0	250.000
Lauritzen Fonden, jf. note 22	585.000	0
Lemvigh-Müller Fonden, jf. note 23	200.000	0
Øvrige tilskud fra private fonde	460.000	993.384
I alt	2.892.651	2.106.488

	2017	2016
	DKK	DKK

## 7. Tilskud fra virksomheder

Tilskud fra Netto:

Tilskud fra Netto	2.427.110	550.000
Indsamlingsbøtter, Netto	352.405	0

Tilskud fra Netto i alt	2.779.515	550.000
-------------------------	-----------	---------

Tilskud fra andre virksomheder:

Nordic Kellogs	278.785	307.700
Lammefjords Grønt	0	50.000
Urtekram	0	30.000
Midtjysk Palleservice	0	8.170
Cargill Nordic	0	75.000
Forever Manchester	185.665	0
Lions	20.000	0
Jyske Bank	200.000	0
Blomberg	14.822	0
Too good to go	11.380	0
Heartland TV	20.000	0

Tilskud fra andre virksomheder i alt	730.652	470.870
--------------------------------------	---------	---------

Tilskud fra virksomheder i alt	3.510.167	1.020.870
--------------------------------	-----------	-----------

	2017	2016
	DKK	DKK

### 8. Bevilling fra Børne og Socialministeriet

J. nr. 8005-1168

Bevilling fra Børne- og Socialministeriet	75.400	77.888
I alt	75.400	77.888

Midlerne er anvendt således :

Lønoms-kostninger, frivillig kordinator	65.470	68.000
Lønoms-kostninger, kommunikationsmedarbejder	3.930	4.888
Forplejning	3.000	5.000
Sekretariatsudgifter	3.000	0

Midlerne er anvendt således i alt	75.400	77.888
-----------------------------------	--------	--------

### 9. Bevilling fra Promilleafgiftsfonden

Bevilling fra Promilleafgiftsfonden	750.000	0
i alt	750.000	0

Midlerne anvendes således:

Lønoms-kostninger	509.096	0
Eksterne lønoms-kostninger, konsulent	29.625	0
Salgs- og markedsføringsoms-kostninger	62.376	0
Sekretariatsoms-kostninger	4.800	0
Sekretariatsoms-kostninger, overhead	144.103	0

Midlerne anvendes således i alt	750.000	0
---------------------------------	---------	---

	2017	2016
	DKK	DKK

### 10. Bevilling fra Tips- og Lottpuljen (LOTFRI)

J. nr. 8245-0298:

Bevilling fra Tips- og Lottpuljen (LOTFRI)	396.485	416.893
I alt	396.485	416.893

Midlerne anvendes således: :

Lønømkostninger	396.485	416.893
Midlerne anvendes således: i alt	396.485	416.893

### 11. Bevilling fra Erhvervsstyrelsen

Sagsnr. 2017-1127

Bevilling fra Erhvervsstyrelsen	88.091	0
I alt	88.091	0

Midlerne anvendes således: :

Lønømkostninger	88.091	0
Midlerne anvendes således: i alt	88.091	0

	2017	2016
	DKK	DKK

### 12. Bevilling fra Københavns Kommune § 18

Sagsnr. 2016-0307113-2

Bevilling fra Københavns Kommune §18	100.000	90.000
I alt	100.000	90.000

Midlerne er anvendt således :

Lønomkostninger, frivillig koordinator	100.000	90.000
Midlerne er anvendt således i alt	100.000	90.000

### 13. Bevilling fra Århus Kommune § 18

Sagsnr. 16/056416

Bevilling fra Århus Kommune § 18	20.000	20.000
I alt	20.000	20.000

Midlerne er anvendt således :

Lønomkostninger, frivillig koordinator	20.000	20.000
Midlerne er anvendt således i alt	20.000	20.000



	2017 DKK	2016 DKK
--	-------------	-------------

#### 14. Bevilling fra Frederiksberg Kommune § 18

J. nr. 27.00.00-Ø34-1-15

Bevilling fra Frederiksberg Kommune § 18	50.000	50.000
I alt	50.000	50.000

Midlerne er anvendt således :

Lønomsomkostninger, frivillig koordinator	50.000	50.000
Midlerne er anvendt således i alt	50.000	50.000

#### 15. Bevilling fra Favrskov Kommune § 18

Sagsnr. 710-2016-50288

Bevilling fra Favrskov Kommune § 18	10.000	0
I alt	10.000	0

Midlerne anvendes således:

Autodrift-, transport- og distributionsomkostninger	8.265	0
Sekretariatsudgifter	1.735	0
Midlerne anvendes således i alt	10.000	0

---

	2017 DKK	2016 DKK
--	-------------	-------------

---

**16. Bevilling fra Randers Kommune § 18**

Bevilling fra Randers Kommune § 18	17.000	20.000
I alt	17.000	20.000

---

Midlerne er anvendt således :

Lønombkostninger, frivillig koordinator	17.000	20.000
Midlerne er anvendt således i alt	17.000	20.000

---

**17. Bevilling fra Herning Kommune § 18**

Bevilling fra Herning Kommune § 18	15.000	0
I alt	15.000	0

---

Midlerne er anvendt således :

Lønombkostninger, frivillig koordinator	15.000	0
Midlerne er anvendt således i alt	15.000	0

---

	2017	2016
	DKK	DKK

### 18. Bevilling fra Kolding Kommune § 18

Bevilling til udvikling af tilbud til udsatte borgere i Kolding Kommune	75.000	75.000
Bevilling Kolding Kommune 15/912	0	100.000
Bevilling overført fra 2015	0	13.323
I alt	75.000	188.323

Midlerne er anvendt således :

Lønømkostninger, frivillig koordinator	75.000	188.323
Midlerne er anvendt således i alt	75.000	188.323

### 19. Bevilling fra Viborg Kommune § 18

Bevilling fra Viborg Kommune § 18	6.000	0
I alt	6.000	0

Midlerne er anvendt således :

Lønømkostninger, frivillig koordinator	6.000	0
Midlerne er anvendt således i alt	6.000	0

	2017 DKK	2016 DKK
--	-------------	-------------

### 20. Bevilling fra Vejle Kommune § 18

Bevilling fra Vejle Kommune § 18	5.000	0
I alt	5.000	0

Midlerne er anvendt således :

Lønømkostninger, frivillig koordinator	5.000	0
Midlerne er anvendt således i alt	5.000	0

### 21. Bevilling fra Den Grønne og Sociale pulje i Fælleskassen

Bevilling fra Den Grønne og Sociale pulje i Fælleskassen	39.675	0
I alt	39.675	0

Midlerne er anvendt således :

Make-over af cykelkøkken	39.675	0
Midlerne er anvendt således i alt	39.675	0

---

	2017	2016
	DKK	DKK

---

**22. Bevilling fra Lauritzen Fonden**

Bevilling fra Lauritzen Fonden	585.000	0
I alt	585.000	0

---

Midlerne er anvendt således :

Etableringsomkostninger, vare- og kølebiler	585.000	0
Midlerne er anvendt således i alt	585.000	0

---

**23. Bevilling fra Lemvigh-Müller Fonden**

Bevilling fra Lemvigh-Müller Fonden	200.000	0
I alt	200.000	0

---

Midlerne er anvendt således :

Lønomsomkostninger	200.000	0
Midlerne er anvendt således i alt	200.000	0

---

	2017	2016
	DKK	DKK

#### 24. Personaleomkostninger

Lønninger	5.848.132	5.120.257
Ændring i feriepengeforpligtelse	83.778	69.490
Løntilskud og lønrefusioner	-153.689	-8.360
Pensioner	167.779	0
ATP-bidrag	31.115	26.318
Andre omkostninger til social sikring	45.476	36.459
Rejse- og befordringsgodtgørelse	56.995	53.197
Kursusomkostninger	14.488	3.750
Arbejdstøj	66.291	37.860
Øvrige personaleomkostninger	212.933	127.074
I alt	6.373.298	5.466.045

#### 25. Salgsomkostninger

Restaurationsbesøg og øvrig repræsentation	15.349	2.388
Gaver og blomster	6.612	468
Rejser	139.122	80.002
Annoncer	41.713	65.336
Reklame	934	99
Markedsføring i øvrigt	433.953	115.520
Konferencer	30.954	7.050
Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	0	40.182
Ændring i nedskrivning på tilgodehavender fra salg	0	-698
I alt	668.637	310.347

	2017	2016
	DKK	DKK

## 26. Bilomkostninger

Brændstof	228.860	162.035
Forsikring og vægtafgift	174.765	111.562
Reparation og vedligeholdelse	340.844	178.594
Leje/leasing	43.493	110.193
Transport- og eksterne leveringsomkostninger	61.586	15.311
I alt	849.548	577.695

## 27. Lokaleomkostninger

Husleje	1.012.464	823.198
Varme	0	42.576
El, vand og gas	0	101.804
Forsikring	0	2.442
Rengøring og vedligeholdelse	134.384	174.730
Lokaleomkostninger i øvrigt	23.835	44.109
I alt	1.170.683	1.188.859

	2017	2016
	DKK	DKK
<b>28. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	40.785	64.173
It-omkostninger	199.078	261.499
Reparation og vedligeholdelse af inventar	30	658
Mindre nyanskaffelser	130.385	49.189
Telefon og internet	59.972	55.275
Porto og gebyrer	48.394	25.864
Revisorhonorar	111.490	48.625
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	39.430	27.500
Konsulentassistance	272.043	95.798
Advokat	0	3.500
Forsikringer	77.138	71.935
Faglitteratur og tidsskrifter	9.063	4.988
Kontingenter	44.072	59.050
Forsikringsskader	97.059	55.601
Leje af mødelokaler	5.868	0
Affaldsgebyr	96.899	3.666
Netværksarrangementer	6.375	5.000
SKAT - købsmoms retur	-176.382	-304.225
Distribution	0	12.873
Øvrige omkostninger	9.440	5.768
I alt	1.071.139	546.737

**29. Etableringsomkostninger**

Kontor- og lagerinventar	154.607	0
Telefoni og IT	123.632	6.062
Kølebiler	2.790.184	462.574
Istandsættelse af lokaler og etablering af køle- og fryserum	962.865	6.769
I alt	4.031.288	475.405



	31.12.17	31.12.16
	DKK	DKK

### 30. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende bevilling, Salling Fondene	290.763	0
Tilgodehavende bevilling, Netto	1.500.000	179
Tilgodehavende bevilling, Den A.P. Møllerske Støttefond	385.425	0
Øvrige tilgodehavender	17.947	3.872
I alt	2.194.135	4.051

### 31. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalte omkostninger	81.794	59.428
I alt	81.794	59.428

### 32. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	1.042	2.352
Foreningskonto	67.272	305.644
Mastercard konti	45.663	35.721
Donationskonto	52.941	154.145
Bankkonto, Merkur	666.384	735.748
Bankkonto, Nordea	964.365	1.020.941
I alt	1.797.667	2.254.551

	31.12.17	31.12.16
	DKK	DKK

### 33. Modtagne forudbetalinger

Modtaget tilskud for 2018:

Viborg Kommune	0	6.000
Lemvig-Müller Fonden	0	200.000
Nordic Kellogs	0	278.785
Social- og integrationsministeriet	40.550	17.100
Forever Manchester	74.239	0
Århus Kommune	20.000	0
Forudbetalte logistikgebyrer	160.000	0
Modtaget tilskud for 2018 i alt	294.789	501.885

Ikke forbrugte midler, overført til kommende år:

Velux Fonden	2.260.231	2.260.231
Salling Fondene	290.763	0
Oak Foundation	770.287	0
Ikke forbrugte midler, overført til kommende år: i alt	3.321.281	2.260.231
I alt	3.616.070	2.762.116

### 34. Anden gæld

ATP og andre sociale ydelser	18.909	9.656
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	669.788	586.010
Feriepenge	32.517	14.179
I alt	721.214	609.845

### 35. Eventualforpligtelser

#### *Andre eventualforpligtelser*

Foreningens eventualforpligtelser vedrørende huslejekontrakter udgør t.DKK 670 næste år, t.DKK 234 de næste 2 - 5 år og t.DKK 0 efter 5 år.

## 36. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Indtægter

Indtægter indregnes i takt med, at de tilgår foreningen.

### Omkostninger

Omkostninger indregnes i det år, hvor de afholdes.

**36. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****BALANCE****Driftsmidler**

Anskaffelse af driftsmidler, hvortil foreningen har modtaget konkrete tilskud, er omkostningsført i resultatopgørelsen.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende foreningens indgåede lejeaftaler.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

**Modtagne forudbetalinger**

Modtagne forudbetalinger omfatter beløb modtaget vedrørende kommende regnskabsår, samt tilskud, der ikke er anvendt fuldt ud i året og derfor overføres til næste år.